



Direzione Regionale della Calabria

Ufficio Risorse Materiali

Procedura negoziata tramite mercato elettronico, ai sensi degli artt. 36 e 58 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016, finalizzata all'acquisizione della fornitura di carta per stampanti e fotocopiatrici, formato A4 e A3, vergine e riciclata, per la Direzione Regionale della Calabria e gli altri uffici dell'Agenzia delle Entrate dislocati sul territorio regionale. Determina a contrarre.

Premesso che:

- questa Direzione, al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività istituzionali degli uffici dislocati sul territorio regionale, ha la necessità di approvvigionarsi di carta per ufficio, per stampanti e fotocopiatrici, formato A/4 e A/3, vergine e riciclata;
- detta fornitura dovrà avvenire rispettando i criteri ambientali minimi, che sono gli elementi che qualificano una procedura di appalto “verde”, secondo quanto previsto dal Decreto Interministeriale n. 135 dell’11 aprile 2008, che ha approvato il Piano Nazionale d’Azione sul *Green Public Procurement*;
- la Legge n° 208/2015 ha esteso alle Agenzie Fiscali l’obbligo di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro (per effetto della modifica apportata all’art. 1, comma 449, della L. 296/2006), tuttavia, ai sensi del D.L. 95/2012, art. 1, comma 3, le *“Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni (...) Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali (...) possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione”*. Al riguardo, sul sito www.acquistinretepa.it, non risultano attive Convenzioni Consip, né risultano attive convenzioni di altri soggetti aggregatori regionali aventi ad oggetto la fornitura in parola;
- questa Stazione Appaltante deve dare avvio, pertanto, ad un’autonoma procedura di acquisto;
- la predetta Legge n° 208/2015 impone in ogni caso il ricorso al mercato elettronico per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00;
- sul sito www.acquistinretepa.it, nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), i prodotti richiesti sono presenti nel catalogo relativo all’iniziativa *“Bando per l’abilitazione di Fornitori di Beni alle Pubbliche*

Amministrazioni” – Categoria “Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro”, per cui, al fine di corrispondere alle predette esigenze degli uffici dipendenti dalla Direzione Regionale della Calabria, occorre indire una procedura di negoziazione attraverso mercato elettronico, ai sensi degli artt. 36 e 58 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016, e, precisamente, tramite la pubblicazione di una RdO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione invitando tutti gli operatori economici presenti sul MePA, per l’iniziativa “Bando per l’abilitazione di Fornitori di Beni alle Pubbliche Amministrazioni” – Categoria “Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro”, aventi sede legale ed operativa in Calabria;

- per la fornitura dei materiali e dei quantitativi previsti, ponendo a base d’asta i prezzi di riferimento pubblicati dall’ANAC, con delibera n. 839 del 02/10/2018, si prevede **un importo presunto di spesa pari ad €. 39.801,59 (trentanovemila/00,oltre IVA;**
- l’importo degli oneri della sicurezza è pari a zero in quanto non sono previsti rischi da interferenze nella fornitura;
- il valore complessivo presunto dell’appalto, in caso di estensione del contratto fino a concorrenza del quinto del prezzo d’appalto (come previsto dall’art.106, c.12 del D. Lgs 18 aprile 2016, n.50) è di € 47.761,90 (quarantasettemilasettecentosessantuno/90), oltre IVA;
- la somma andrà ad incidere sul budget economico per gli esercizi 2018/2019;
- ai sensi dell’art.32, del D. Lgs. n.50/2016, *“prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”.*

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE REGIONALE

In base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure,

DETERMINA

di avviare una procedura negoziata tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 36 e 58 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016, finalizzata all’acquisizione della fornitura di carta per stampanti e fotocopiatrici, formato A4 e A3, vergine e riciclata, per la Direzione Regionale della Calabria dell’Agenzia delle Entrate e gli altri uffici dell’Agenzia delle Entrate dislocati sul territorio regionale.

A tal riguardo stabilisce che:

- a) l'oggetto del contratto è costituito dalla fornitura di n. **12.200** (dodicimiladuecento) **risme di carta formato A4**, di cui n. **6100** di carta vergine e n. **6100** di carta riciclata, e dalla fornitura di n. **2000** (duemila) **risme di carta di formato A3**, di cui n. **1000** di carta vergine e n. **1000** di carta riciclata, la grammatura della carta dovrà essere di 80, per le esigenze degli uffici della Direzione Regionale della Calabria dell'Agenzia delle Entrate e degli altri uffici della Direzione Regionale dislocati sul territorio regionale. La fornitura deve intendersi comprensiva – senza oneri aggiuntivi in capo alla stazione appaltante – della consegna al piano ove hanno sede gli Uffici della Direzione Regionale, le Direzioni Provinciali, gli Uffici Provinciali, gli Uffici Territoriali e gli Sportelli, nonché il Centro Operativo *41 bis di Pescara*. La consegna della fornitura potrà essere temporalmente differita ad insindacabile giudizio della stazione appaltante;
- b) la procedura adottata per la scelta del contraente è una procedura negoziata svolta, ai sensi degli artt. 36 e 58 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016, che sarà espletata tramite Richiesta di Offerta (RdO) in base alle regole del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- c) verranno, pertanto, invitati a presentare offerta, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione degli affidamenti e parità di trattamento previsti dalla normativa vigente in tema di appalti pubblici, gli operatori economici presenti sul MePA per la iniziativa “Bando per l’abilitazione di Fornitori di Beni alle Pubbliche Amministrazioni” – *Categoria “Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro”*, con sede legale ed operativa in Calabria, per la fornitura di carta per stampanti e fotocopiatrici formato A4 e A3, vergine e riciclata, di *carta bianca (80 gr/mq) in risme (500 FF)* e di *carta riciclata(80 gr/mq) in risme (500 FF)* ;
- d) trattandosi di una procedura finalizzata all’acquisizione di una fornitura di beni con caratteristiche standardizzate e/o le cui condizioni sono definite dal mercato, il criterio di aggiudicazione dell’appalto è quello del “**minor prezzo**”, ai sensi dell’art. 95, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016, per cui l’aggiudicazione dell’appalto verrà effettuata in favore dell’operatore che offrirà il minor prezzo, con esclusione automatica delle offerte anomale secondo l’art. 97, comma 8 del D. Lgs 50/2016 qualora applicabile;
- e) l’oggetto della fornitura rende antieconomica e, comunque, non praticabile la suddivisione in lotti della procedura;
- f) il valore massimo di spesa per l’intera fornitura è pari a € **39.801,59** (euro trentanovemilaottocentouno/59); più precisamente, con riferimento al **formato A4, carta naturale**, è pari a € **14.688,62** (euro quattordicimilaseicentottantotto/62) oltre I.V.A.; **formato A/4, carta riciclata**, è pari a € **15.081,70** (quindicimilaottantuno/70)) I.V.A. esclusa, e con riferimento al **formato A3, carta naturale**, è pari a € **4.983,41** (euro quattromilanovecentottantatre/41) I.V.A. esclusa; **formato A/3, carta riciclata**, è pari a € **5.047,86** (cinquemilaquarantasette/86)) I.V.A. esclusa, per l’intera durata del contratto;
- g) il contratto avrà durata fino alla puntuale e regolare esecuzione della relativa fornitura e non potrà comunque conservare efficacia trascorsi 12 mesi a decorrere dalla

data della stipula, salvo il raggiungimento anticipato dell'importo contrattuale, raggiunto il quale il contratto si intenderà risolto automaticamente. Tra le condizioni particolari di contratto sarà prevista una clausola che consente all'Agenzia di recedere unilateralmente a fronte dell'attivazione di convenzioni Consip aventi ad oggetto i prodotti richiesti durante il periodo di vigenza contrattuale;

h) il **Responsabile Unico del Procedimento**, ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. n. 50/2016, è la **dott.ssa Silvia Flora Caiazza**, in qualità di Capo Reparto Contrattualistica e contabilità dell'Ufficio Risorse Materiali, la stessa è delegata all'acquisizione del CIG sul sito dell'ANAC ed altresì delegata ad attivare e seguire, fino a conclusione, la fase procedimentale delineata dal Mercato Elettronico mediante l'utilizzo della firma digitale;

i) il **Direttore dell'esecuzione del contratto** è la **Sig.ra Rosalba Palermo**, Funzionario in servizio presso l'Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale Calabria;

j) la spesa relativa alla fornitura in oggetto sarà assolta mediante ordini di fornitura che andranno ad incidere sul budget economico della Direzione Regionale della Calabria per gli anni di competenza sul conto "*Materiale di consumo, stampati e modelli*";

k) il contratto verrà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata, secondo il disposto di cui all'art. 32, c. 14, D. Lgs. n. 50/2016 ovvero – conformemente alle disposizioni contenute nella legge 94/2012 e 135/2012 – in via elettronica mediante utilizzo della firma digitale e degli strumenti applicativi resi disponibili dal Mercato Elettronico attraverso il portale denominato www.acquistinretepa.it. In quest'ultimo caso, la dott.ssa Silvia Flora Caiazza, nella predetta qualità di Capo Reparto e di "Punto ordinante" ritualmente abilitato nella procedura delineata dal Mercato Elettronico, procederà alla formalizzazione in modalità elettronica, mediante l'utilizzo della firma digitale o di altro mezzo all'uopo necessario, anche attraverso i punti istruttori abilitati, di ogni atto connesso alla procedura in discorso;

l) l'Agenzia delle Entrate si riserva, comunque, la facoltà, qualora nessuna delle offerte presentate venga giudicata soddisfacente, di continuare la procedura di scelta del fornitore mediante l'invio di ulteriori Richieste di offerta, oppure di concludere la procedura senza procedere alla stipula di alcun contratto;

m) per tutto quanto non previsto espressamente nel presente documento, si rinvia al Capitolato Tecnico, alla documentazione di gara e al Bando di Abilitazione al Mercato Elettronico "Bando per l'abilitazione di Fornitori di Beni alle Pubbliche Amministrazioni" – Categoria "*Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro*".

La presente determina, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 29 del Decreto Legislativo n.50/2016 e ss.mm.ii., sarà inserita nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" del sito regionale dell'Agenzia delle Entrate.

Riferimenti normativi

- D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- D.P.R. 207/2010, recante Regolamento di attuazione ed esecuzione del D. Lgs. 163/2006, nella parte ancora vigente;
- L. 23 dicembre 2005, n. 266;
- L. 27 dicembre 2006 n. 296;
- D.L. 2012 n. 95, convertito in L.7 agosto 2012, n. 135;
- L. 28 dicembre 2015, n. 208, nelle parti non abrogate dal D. Lgs. 50/2016;
- Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Entrate;
- Manuale Interattivo delle Procedure dell'Agenzia delle Entrate, per quanto compatibile.

Catanzaro, 10 ottobre 2018

Firmato digitalmente
Il Direttore Regionale
Agostino Pellegrini

L'originale del documento è archiviato presso l'ufficio emittente